

## فرایند ایجاد پایگاه ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت

این فرآیند در پنج مرحله انجام می گیرد:

مرحله ۱: ثبت اولیه

مرحله ۲: ثبت پروپوزال

مرحله ۳: تکمیل مستندات

مرحله ۴: راه اندازی سایت

مرحله ۵: طراحی و راه اندازی نرم افزار ثبت بیماری

### مرحله ۱: ثبت اولیه:

۱. تکمیل فرم درخواست اولیه ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت توسط مسئول اصلی طرح بر اساس فرمت مصوبه موجود در سایت
۲. ارسال فرم از طریق سایت پژوهان یا ایمیل
۳. بررسی فرم در شورای راهبردی ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت دانشگاه
۴. عدم تایید (اطلاع) اصلاح (برگشت اولیه) تایید (اطلاع و ادامه سایر مراحل)

## مرحله ۲: ثبت پروپوزال:

۱. تکمیل فرم درخواست راه اندازی نظام ثبت بیماری ها (پروپوزال) توسط مسئول اصلی طرح بر اساس فرمت مصوبه موجود در سایت
۲. ارسال پروپوزال از طریق سیستم پژوهان
۳. بررسی پروپوزال توسط شورای راهبردی ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت دانشگاه
۴. عدم تایید (اطلاع) اصلاح (برگشت اولیه) تایید (اطلاع و ادامه سایر مراحل)
۵. ارجاع به مسئول اصلی ثبت بیماری جهت انجام اصلاحات در پروپوزال
۶. ارسال مجدد پروپوزال اصلاح شده از طریق سیستم پژوهان
۷. مطرح نمودن پروپوزال در شورای راهبردی ثبت بیماری دانشگاه علوم پزشکی تبریز و کمیته اخلاقی

## لیست مدارک ارسالی در مرحله ۱ توسط مسئول اصلی ثبت بیماری:

۱. پروپوزال تکمیل شده
۲. فرم قرار داد امضا شده برنامه با مرکز تحقیقات مربوطه
۳. رزومه علمی مسئول اصلی
۴. تفاهم نامه با ذکر اسامی و عناوین اشخاص حقیقی و حقوقی داخل و خارج کشور
۵. چارت سازمانی ثبت بیماری
۶. مشخص نمودن نوع ثبت
۷. مشخص نمودن جمعیت هدف و تحت پوشش
۸. مشخص نمودن معیارهای ورود و خروج
۹. مشخص نمودن مکان های Case Finding
۱۰. منشور اخلاقی
۱۱. فرم رضایت آگاهانه و تاییدیه کمیته اخلاقی

### مرحله ۳: تکمیل مستندات

۱. جدول متغیرهای اختصاصی ثبت
  ۲. نظرسنجی از متخصصین موضوعی در حوزه ثبت بیماری مربوطه در خصوص مجموعه حداقل داده ها (Minimum Data Set) با کمک روش های نظرسنجی مانند دلفی و غیره
  ۳. جمع بندی کلی از فرم های نظرسنجی
  ۴. تدوین فرهنگ داده ها (Data Dictionary) بر اساس مجموعه حداقل داده ها
  ۵. تدوین فرم نهایی استاندارد جمع آوری داده ها
  ۶. جدول گانت
  ۷. جدول هزینه ها
  ۸. تایید نمودن فرم های فوق توسط شورای راهبردی ثبت بیماری
- لیست مدارک ارسالی در مرحله ۳ توسط مسئول اصلی ثبت بیماری:

۱. جدول متغیرهای اختصاصی ثبت
۲. مجموعه حداقل داده ها
۳. فرهنگ داده ها
۴. فرم نهایی استاندارد جمع آوری داده ها

### مرحله ۴: راه اندازی سایت

۱. مشخص نمودن منوهای سایت
۲. مشخص نمودن محتویات هر منو
۳. ارسال آدرس سایت به کارشناس ستادی ثبت جهت ایجاد لینک

## مرحله ۵: طراحی و راه اندازی نرم افزار ثبت بیماری

۱. انتخاب نرم افزار ثبت بیماری توسط اعضای کارگروه ثبت بیماری مربوطه
۲. تایید نمودن نرم افزار ثبت بیماری توسط اعضای کارگروه ثبت بیماری مربوطه
۳. ارسال سایت دسترسی به نرم افزار و شرکت منتخب به شورای راهبردی ثبت بیماری

## مرحله ۶: راه اندازی و شروع به کار ثبت

۱. بارگذاری و اتصال نرم افزار به سرورها و پایگاه های اطلاعاتی تهیه شده توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
۲. لینک تمام سایت های کارگروه ها به سایت شورای راهبردی ثبت بیماری دانشگاه
۳. آغاز ثبت اطلاعات توسط کارگروه ها
۴. در اختیار قرار دادن این سایت به اشخاص حقیقی و حقوقی داخل و خارج کشور طبق تفاهم نامه و لینک با آنها

## مرحله ۷: فیدبک

۱. ارسال گزارشات آماری
۲. برگزاری کارگاه
۳. خلاصه مقالات، مقاله، پایان نامه